

全出展社提出必須書類です

東4・5・6ホール及び
東4～6ホール側屋外の出展会社用



2018

「NEW環境展」地球温暖化防止展

搬入・搬出車両カード申込書(作業予定計画書)

様 式	①-2
提出期限	3月30日(金)
提出部数	1部
提出先	事務局
小間番号	東 ホール、屋外

↑小間割発表前は未記入でも可。

事務局 御中

※作業予定欄の記入(搬入時は①カーペット敷 ②展示品搬入 ③装飾、以上3分類してください)
(搬出時は展示品搬出のみで結構です)

※事務局より日時の指定をお願いする事もあります。それ以外は申請通りで結構ですが、会場の混み具合で待っていただく事もありますので、ご了承ください。

※宅配便などをご利用する場合は、搬入・搬出車両カードは必要ありませんが、「宅配便」と記入してください。なお、運送・運輸業から車両を借切りご利用の場合は、台数ごとに搬入・搬出車両カードが必要になります。

※5月19日(土)の搬入は事務局指定の出展社のみとなります。

スケジュール		車両計画	作業予定
搬 入	5月20日(日)	_____ トン車 _____ 台 _____ トン車 _____ 台 _____ 車 _____ 台	(午前・午後) ○印をつけてください。
	5月21日(月)	_____ トン車 _____ 台 _____ トン車 _____ 台 _____ 車 _____ 台	(午前・午後) ○印をつけてください。
搬 出	5月25日(金)	_____ トン車 _____ 台 _____ トン車 _____ 台 _____ 車 _____ 台	
	5月26日(土)	_____ トン車 _____ 台 _____ トン車 _____ 台 _____ 車 _____ 台	※26日(土)11:00までにすべての 撤去・搬出をお願いします。

ご出展社	社 名		TEL	
	所 在 地	〒	FAX	
	ご担当者名	所属部課 役 職	フリガナ 氏 名	(印)

※送付先とご出展社欄が同じ場合は、下記欄に「同上」とご記入ください。

車両カード送付先	社 名		TEL	
	所 在 地	〒	FAX	
	ご担当者名	所属部課 役 職	フリガナ 氏 名	(印)